

Rep. N. 91 del 25.07.2014

COMUNE DI ORISTANO

PROVINCIA DI ORISTANO

CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI ORISTANO E LA SOCIETA'  
ORISTANO SERVIZI COMUNALI S.r.l. AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI  
PULIZIA DEI LOCALI SEDE DEGLI UFFICI CIRCOSCRIZIONALI E DEI LOCALI  
SEDE DECENTRATA DELLA BIBLIOTECA

L' anno duemilaquattordici, il giorno venticinque ( 25 ) del mese di Luglio in  
Oristano e nella Casa Comunale

TRA

Il Comune di Oristano, di seguito denominato Comune, in persona della **Dott.ssa Maria Rimedia Chergia**, Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse del Comune di Oristano, nominata con Decreto Sindacale nr. 23 del 30 aprile 2013, domiciliata per la sua carica presso la sede comunale, la quale interviene in questo atto, in rappresentanza e per conto del Comune di Oristano, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. c) del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 69 del vigente Statuto – C.F.00052090958

E

La Società Oristano Servizi Comunali S.r.l. con socio unico, con sede legale in Oristano, Piazza Eleonora d'Arborea n. 44, di seguito denominata Società, nella persona dell'Amministratore Unico **Ing. Giuliana Oppo**, C.F./P.I.V.A. 01122870957

#### PREMESSO

- che con deliberazione consiliare n. 105 del 20.10.2008 il Comune di Oristano ha disposto di costituire una società denominata "Oristano Servizi S.r.l." a capitale e controllo esclusivamente pubblico, partecipata interamente dal Comune di Oristano;
- che in data 25 novembre 2008 il Sindaco del Comune di Oristano, nella sua qualità di socio unico, ha formalmente costituito la società in oggetto, a rogito Notaio Dott.ssa Cabiddu Pierluisa, Notaio in Oristano, affidando contestualmente



1 *[Handwritten signature]*

l'incarico di Amministratore Unico all'Ing. Giuseppe Pinna, previo versamento dell'intero capitale sociale, pari a € 160.000,00;

- che l'Amministratore Unico ha dato corso alle operazioni preliminari per l'avvio dell'attività, ed in particolare: ha aperto una partita I.V.A., ha iscritto la società alla Camera di Commercio, ha inoltrato le istanze alla RAS – Assessorato al Lavoro per ottenere le agevolazioni previste dalla vigente normativa in materia, effettuato la selezione per l'incarico di Direttore Tecnico, ha avviato i rapporti con le organizzazioni sindacali per la stabilizzazione dei LSU e per il passaggio dei lavoratori ex "Oristano Verde S.r.l." per l'appalto del verde urbano, ecc;
- che con delibera di Giunta n. 273 del 29.12.2008 il Comune ha approvato i disciplinari dei servizi, e l'avvio delle attività della società;
- che con determinazione n. 792 del 13.03.2014 è stato approvato l'avviso per la manifestazione di interesse alla nomina di Amministratore Unico della società;
- che in data 27.03.2014 il Sindaco, l'Assessore alle Partecipate coadiuvati dal Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse, hanno esaminato i curricula dei candidati, al fine di valutare le conoscenze possedute nonché le esperienze professionali maturate, e sottoposto i candidati a colloquio teso ad accertare le attitudini, motivazioni e capacità professionali, ritenendo idoneo a ricoprire la nomina di Amministratore Unico l'ing. Giuliana Oppo;
- che, con verbale del 4.04.2014, l'Assemblea dei Soci ha deliberato di nominare per un periodo di tre esercizi Amministratore Unico della società l'ing. Giuliana Oppo;
- che, in ragione delle direttive stabilite dal Consiglio Comunale, e come indicato nel Piano d'Impresa approvato dallo stesso Consiglio, alla società deve essere affidata - tra gli altri - l'esecuzione del servizio di pulizia degli stabili comunali, nell'ambito del quale è compreso anche il servizio di *pulizia dei locali sede degli Uffici Circoscrizionali e dei locali sede decentrata della biblioteca*;
- che con determinazione n. 88 del 7.04.2011 del Settore Contabilità, Tributi e Patrimonio, il Dirigente del III Settore ha disposto di affidare alla Società Oristano Servizi Comunali S.r.l., il servizio di pulizia dei locali sede degli Uffici Circoscrizionali e dei locali sede decentrata della biblioteca, per la durata di mesi tre sulla base del Piano d'Impresa approvato dal C.C., termine successivamente



*h-cp* *Pinna*

prolungato sino al 31.12.2011 con Determinazione n. 106 del 29.04.2011 del Dirigente del III Settore;

- che, con la medesima determinazione n. 88 del 7.04.2011 del Dirigente del III Settore, sono stati approvati il Capitolato d'Appalto ed i suoi allegati e lo schema di contratto ed è stato disposto l'impegno di spesa per il servizio in oggetto;
- che il contratto di servizio è stato perfezionato in data 5 maggio 2011 REP. 44 con scadenza il 31/12/2011;
- che, con Determinazione n. 176 del 14.07.2011 del Dirigente del III Settore, è stata disposta l'integrazione dell'affidamento del servizio di pulizia anche dei locali sede decentrata della biblioteca presso la frazione di Sili;
- che l'art. 4 del capitolato d'appalto allegato alla medesima determinazione prevede la possibilità di prorogare il servizio oltre i termini fissati, agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza;
- che, con determinazione n. 324 del 28.12.2011 del Dirigente del III Settore è stata disposta la proroga dell'affidamento del servizio in oggetto con scadenza al 31.12.2012, secondo le condizioni del contratto di servizio REP. 44 stipulato in data 5 maggio 2011;
- che, con Determinazione Dirigenziale n. 3945 del 31.12.2012 del III Settore è stata disposta la proroga dell'affidamento del servizio sino al 31.12.2013 e l'approvazione dello schema del relativo contratto stipulato in data 16/01/2013 Rep. 11;
- che, con Determinazione Dirigenziale n. 3927 del 31.12.2013 del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse è stata disposta l'ulteriore proroga dell'affidamento del servizio sino al 30.06.2014 e l'approvazione del relativo contratto;
- che, con Determinazione Dirigenziale n. 2136 del 2.07.2014 del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse è stata disposta l'ulteriore proroga dell'affidamento del servizio sino al 31.12.2014 e l'approvazione del relativo schema di contratto;
- che, per il servizio in argomento verrà corrisposto un canone mensile di € 2.052,94 I.V.A. al 22% inclusa, determinando in questo modo una spesa complessiva per il finanziamento del servizio in oggetto di € 12.317,64 (euro

*1-2011* *[Signature]*



dodicimilatrecentodiciasette/64) per tutta la durata della proroga dell'affidamento e pertanto sino alla data del 31.12.2014;

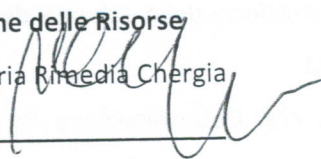
*Tutto ciò premesso*

convengono e stipulano quanto segue:

1. Le premesse si intendono qui interamente riportate ed approvate dalle parti;
2. La durata del contratto Rep. 44 del 5 maggio 2011 regolante il servizio di pulizia dei locali sede degli Uffici Circoscrizionali e dei locali sede decentrata della biblioteca è ulteriormente prorogata fino al 31.12.2014;
3. Nessuna altra condizione del contratto Rep. 44 del 5 maggio 2011 così come integrato dalla Determinazione n. 176 del 14.07.2011 del Dirigente del III Settore viene modificata ad eccezione della scadenza e pertanto i rapporti fra le parti contraenti saranno regolati sino al 31.12.2014 dalle norme in esso contenute;
4. Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986.

**Il Dirigente Settore Programmazione  
e Gestione delle Risorse**

Dott.ssa Maria Rimedia Chergia



**L'Amministratore Unico della  
Società Oristano Servizi Comunali**

Ing. Giuliana Oppo

